



**Spolufinancováno  
Evropskou unií**

---

## **Pravidla publicity pro projekty spolufinancované Evropskou unií**

**Aktualizace platná od 02/2025**

# Obsah

Seznam zkratk .....	3
Vysvětlení pojmů .....	3
1 Úvod .....	4
2 Zodpovědné osoby – způsob schvalování .....	5
2.1 Zodpovědné osoby .....	5
2.2 Schvalování .....	5
3 Povinné nástroje publicity .....	6
3.1 Projekty typu „studie“ .....	6
3.2 Projekty typu „práce“ .....	6
3.3 Projekty typu „mix studie a práce“ .....	7
4 Nepovinné nástroje publicity .....	8
5 Umístění informování o spolufinancování .....	9
6 Billboard .....	9
7 Pamětní deska .....	10
8 Slavnostní zahájení a ukončení projektu .....	11
8.1 Uspořádání akce .....	12
8.2 Banner (informační panel) .....	12
8.3 Pozvánka .....	12
8.4 Tisková zpráva .....	13
8.5 Monitoring .....	14
9 Prezentace projektu v médiích .....	15
10 Prezentace projektu na webu a sociálních sítích Správy železnic .....	16
10.1 Informace na webu prostřednictvím Interaktivní mapy Správy železnic .....	16
10.2 Informace na sociálních sítích .....	17
11 Další nástroje publicity .....	17
11.1 Brožury, informační letáky, přehledy, bulletiny .....	17
11.2 Smlouvy, interní projektové publikace, reporty .....	17
11.3 PowerPoint a jiné prezentace .....	18
11.4 CD ROM, DVD .....	18
11.5 Videa a animace .....	18
11.6 Informační stánek nebo informační centrum .....	19
Seznam příloh .....	20

## Seznam zkratek

<b>CEF</b>	Connecting Europe Facility/Nástroj pro propojení Evropy
<b>CINEA</b>	The European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency
<b>EK</b>	Evropská komise
<b>ERTMS</b>	European Rail Traffic Management System (evropský systém řízení železniční dopravy)
<b>ETCS</b>	European Train Control System (evropský vlakový zabezpečovací systém)
<b>EF</b>	Odbor externího financování a PPP
<b>JTM</b>	Just Transition Mechanism/Mechanismus spravedlivé transformace
<b>SFDI</b>	Státní fond dopravní infrastruktury
<b>SS</b>	Stavební správa
<b>SSV</b>	Stavební správa východ
<b>SSZ</b>	Stavební správa západ
<b>SS VRT</b>	Stavební správa VRT
<b>SŽ</b>	Správa železnic, státní organizace

## Vysvětlení pojmů

<b>Prvek publicity</b>	Connecting Europe Facility/Nástroj pro propojení Evropy
<b>Nástroj publicity</b>	Konkrétní výstup publicity (brožura, billboard, pamětní deska)

# 1 Úvod

Tento dokument vychází z pravidel publicity stanovených agenturou CINEA zveřejněných na webových stránkách <https://cinea.ec.europa.eu>, dále z článku II.7 – Visibility of union funding uvedeného v grantových dohodách CEF 1 a z článku 17 – COMMUNICATION, DISSEMINATION AND VISIBILITY uvedeného v grantových dohodách CEF 2 a JTM.

EU zveřejnila další informace k publicitě na adrese [https://commission.europa.eu/funding-tenders/managing-your-project/communicating-and-raising-eu-visibility\\_cs](https://commission.europa.eu/funding-tenders/managing-your-project/communicating-and-raising-eu-visibility_cs). Webové stránky obsahují instrukce, jak komunikovat a propagovat přínos EU:

- Pravidla komunikace a zviditelňování Programy financování z prostředků Evropské unie na období 2021–2027 - Pokyny pro členské státy <https://op.europa.eu/cs/publication-detail/-/publication/d1d3df9b-03e9-11ed-acce-01aa75ed71a1>
- Používání znaku EU v souvislosti s programy EU na období 2021–2027 [https://commission.europa.eu/system/files/2021-05/eu-emblem-rules\\_cs.pdf](https://commission.europa.eu/system/files/2021-05/eu-emblem-rules_cs.pdf)  
**Znak EU** se skládá z vlajky EU doplněné textem Financováno Evropskou unií (v případě 100 % grantu) případně Spolufinancováno Evropskou unií (v případě, že grant nedosahuje 100 % způsobilých nákladů). Loga jsou v příloze 3 této Metodiky. Znak (vlajka + prohlášení o (spolu)financování) – dále jen **znak EU**, má daná pravidla užití. Nejdůležitějšími jsou:
  - Smí být použit pouze v barevných variantách, které jsou v příloze 2.
  - Znak EU nesmí být upravován ani slučován s jiným grafickým prvkem nebo textem.
  - Jeho minimální velikost je 1 cm na výšku (v případě použití dvojjazyčného textu o financování je min. velikost 2 cm). U zvláštních předmětů, jako jsou pera, lze znak použít v menší velikosti.
  - Znak může být umístěn spolu s dalšími logy (např. SŽ, SFDI). V takovém případě musí být znak vyobrazen přinejmenším stejně výrazně a viditelně jako ostatní loga. Znak EU musí být nejméně takové velikosti jako další použité logo, které je největší.

Pravidla a vzhled prvků publicity EU také vychází z aktuálně platného Manuálu jednotného vizuálního stylu označení a prezentace staveb SŽ <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/vizualni-styl-prezentace-staveb>.

Tato pravidla stanovují **povinné i nepovinné (volitelné) nástroje publicity pro projekty CEF/JTM** Správy železnic. Hlavním cílem je informovat veřejnost, že se Evropská unie významně podílí na financování rozvoje železniční dopravní infrastruktury.

Plán plnění publicity je definován již v žádosti o dotaci CEF/JTM (jako samostatný work package/ pracovní balíček nebo jako task/úkol). Navržený plán plnění publicity je zohledněn při udělení grantu CEF/JTM. Plán specifikuje informační cíle, nástroje publicity, které budou využité pro projekt CEF/JTM, popis a časový harmonogram plnění plánu.

Nástroji publicity jsou **billboard, pamětní deska, tisková konference, slavnostní akt, informační leták, prezentace projektu v tisku, na webových stránkách a na sociálních sítích atd.** Nástrojem publicity může být i samotná spolufinancovaná dokumentace a smlouva o dílo. **Pokud jsou v grantové dohodě již vydefinované jednotlivé nástroje publicity, stávají se povinnými.**

Nástroje publicity projektů spolufinancovaných z CEF/JTM musí vždy obsahovat **znak EU** a doplňující informace týkající se EU zdroje a/či projektu.

V tomto dokumentu a jeho přílohách naleznete kompletní přehled prvků publicity EU a nástrojů publicity Správy železnic ve vztahu ke spolufinancování z CEF/JTM.

V kapitole 2 Pravidla stanovují zodpovědné osoby a proces schvalování.

V kapitole 3 je řešena povinnost a volitelnost nástrojů, jejich popis a povinný obsah, včetně povinných prvků publicity. Jsou uvedeny odkazy ke stažení vzorů a náhledů. Chronologické řazení je intuitivní s ohledem na náročnost tvorby konkrétních nástrojů a činnost zajišťovanou zhotovitelem dokumentace nebo stavby.

## 2 Zodpovědné osoby – způsob schvalování

### 2.1 Zodpovědné osoby

#### Stavební správa (SS) nebo organizační jednotka (OJ)

Nástroje publicity dle těchto pravidel připravuje příslušná **Stavební správa (SS)** nebo **organizační jednotka (OJ)**, která může část svoji činnosti předat externímu dodavateli například zhotoviteli stavebních prací.

Zodpovědná osoba za projektovou přípravu/realizaci – hlavní přípravitel stavby/hlavní inženýr stavby (případně náměstek pro přípravu/realizaci).

#### Odbor komunikace (O27)

Odbor komunikace zajišťuje prezentaci SŽ a koordinuje a realizuje mediální akce zaměřené na informování odborné i laické veřejnosti o aktivitách SŽ. U nástrojů publicity schvaluje soulad s vizuálním stylem SŽ a obsahovou stránku.

**Soulad s vizuálním stylem SŽ:** Bc. Soňa Košťálová

**Obsahová stránka:** Mgr. Pavel Tesař

#### Odbor externího financování a PPP (O3) – oddělení komunitárních nástrojů a PPP

Odd. finančních nástrojů a PPP zajišťuje metodické řízení aktivit SŽ týkajících se procesů dotací z komunitárních nástrojů EU. U nástrojů publicity schvaluje jejich soulad s pravidly CEF a specifickými dotačními podmínkami pro každý projekt a správné použití prvků publicity.

U každého projektu CEF/JTM je za EF určena osoba, která zajišťuje činnosti dle této metodiky. Tuto osobu lze nalézt v C.E.Stě [C.E.Sta \(spravazeleznic.cz\)](mailto:C.E.Sta@spravazeleznic.cz) v záložce identifikační údaje nebo pro účely komunikace byl zřízen e-mail [cefdl@spravazeleznic.cz](mailto:cefdl@spravazeleznic.cz)

Případné nejasnosti může O3 konzultovat e-mailem s EK na adrese COMM-VISUAL-IDENTITY@ec.europa.eu

### 2.2 Schvalování

Nástroj publicity zasílá ke schválení příslušná **Stavební správa (SS)**, nebo **organizační jednotka (OJ)** ke schválení následujícím útvarům SŽ:

- Úsek generálního ředitele, **Odbor komunikace (O27)** -> u nástrojů publicity schvaluje soulad s vizuálním stylem SŽ a obsahovou stránku.
- Úsek ekonomický, **Odbor externího financování a PPP (O3)**, odd. komunitárních nástrojů a PPP [cefdl@spravazeleznic.cz](mailto:cefdl@spravazeleznic.cz) -> u nástrojů publicity schvaluje správné použití prvků publicity a soulad s pravidly CEF a dotačními podmínkami.

Konkrétní užití povinných prvků na nástrojích publicity je uvedeno dále v textu v tabulkách 1-4.

### 3 Povinné nástroje publicity

Každý nástroj publicity – povinný i nepovinný – musí obsahovat dle svého typu následující povinné prvky publicity EU:

- **Znak EU**; viz. podrobně **Příloha č. 1 + 3** této metodiky
- **Formulace o zodpovědnosti za obsah:**
  - CEF 1 = „Za tuto publikaci odpovídá pouze její autor. Evropská unie nenese odpovědnost za jakékoli využití informací v ní obsažených.“
  - **CEF 2** = „Financováno Evropskou unií. Vyjádřené názory a stanoviska jsou však pouze názory a stanovisky autora/autorů a nemusí nutně odrážet názory a stanoviska Evropské unie nebo CINEA. Evropská unie ani CINEA za ně nemohou nést odpovědnost.“
  - Tato formulace se užívá pouze **u materiálů** typu prezentace projektu v tisku, brožury, informační letáky, přehledy, bulletiny, interní projektové publikace, reporty

**Před zahájením** jakékoli činnosti zaměřené na komunikaci či šíření, u které se předpokládá **značný mediální dopad** je příjemce povinen **informovat** orgán poskytující podporu (**CINEA**) a **zastoupení Komise** v ČR (čl. 17 GA). CINEA je informována prostřednictvím příslušného projektového manažera. Zastoupení EK – Martin Svášek, tiskový atašé EK [Martin.SVASEK@ec.europa.eu](mailto:Martin.SVASEK@ec.europa.eu) a do kopie Václav Lebeda, vedoucí tiskové sekce a tiskový mluvčí [Vaclav.LEBEDA@ec.europa.eu](mailto:Vaclav.LEBEDA@ec.europa.eu).

Z **CEF a JTM lze** získat grant na tři typy projektů, a to na **studie** (projektová příprava), **práce** (stavební práce) a **mix studie a práce**. Adekvátně se liší portfolio nástrojů publicity. Povinné nástroje jsou ty, které musíme splnit u každého projektu. **Pokud jsou v grantové dohodě vydefinované nástroje publicity, stávají se povinnými.**

#### 3.1 Projekty typu „studie“

Pro projekty typu „studie“ – např. studie proveditelnosti a projektové dokumentace (dokumentace pro zpracování územního rozhodnutí, dokumentace pro zpracování stavebního povolení) jsou aplikovatelné následující povinné prvky publicity.

**Tabulka 1 - Povinné nástroje a prvky publicity CEF pro projekty typu „studie“**

Nástroj publicity	Doba plnění	Povinný prvek publicity
Dílčí dokumentace, studie proveditelnosti, přípravné a projektové dokumentace, popř. jiných studií	Po schválení projektu	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>První strana</b> každého samostatného dokumentu</li><li>• <b>Znak EU</b></li></ul>
<b>Smlouva o dílo na zpracování studie, dodatek ke smlouvě o dílo na zpracování studie</b>	<b>Po schválení projektu (v případě, že je smlouva/ dodatek uzavřena/ uzavřen těsně před schválením projektu, je zde možnost umístit povinné prvky publicity před tímto aktem)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>První strana smlouvy a dodatku</b></li><li>• <b>Znak EU</b></li></ul>

#### 3.2 Projekty typu „práce“

Pro projekty typu „práce“ (fyzická realizace stavby)

**Tabulka 2 - Povinné nástroje a prvky publicity CEF/JTM pro projekty typu "práce"**

Nástroj publicity	Doba plnění	Povinný prvek publicity
Smlouva o dílo na zhotovení stavby, dodatek ke smlouvě o dílo na zhotovení stavby	Po schválení projektu (v případě, že je smlouva/ dodatek uzavřena/ uzavřen těsně před schválením projektu, je zde možnost umístit povinné prvky publicity před tímto aktem)	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>První strana</b> smlouvy a dodatku</li><li>• <b>Znak EU</b></li></ul>
Billboard vztyčený na místě realizace projektu	Během stavebních prací	
Pamětní deska trvale umístěná v místě realizace projektu	Po ukončení stavebních prací	
Slavnostní zahájení/ukončení projektu	Při zahájení/ ukončení stavebních prací	
<b>Webové stránky a sociální sítě</b>	<b>Po schválení projektu</b>	

### 3.3 Projekty typu „mix studie a práce“

U projektů, které se skládají ze studií a stavebních prací uplatňujeme adekvátní povinné nástroje publicity uvedené v bodech 4.1 a 4.2.

## 4 Nepovinné nástroje publicity

I nepovinné nástroje publicity musí obsahovat **povinný prvek publicity** dle následující tabulky. Všechny **nástroje publicity vydefinované v grantové dohodě se stávají povinnými**.

**Tabulka 3 - Nepovinné nástroje a prvky publicity CEF/JTM**

Nástroj publicity	Cílová skupina	Doba plnění	Povinný prvek publicity
Prezentace projektu v tisku	Veřejnost	Kdykoliv v průběhu realizace	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Znak EU</b></li> <li>Formulace o zodpovědnosti za obsah: <ul style="list-style-type: none"> <li>CEF 1 = „Za tuto publikaci odpovídá pouze její autor. Evropská unie nenese odpovědnost za jakékoli využití informací v ní obsažených.“</li> <li>CEF 2 = „Financováno Evropskou unií. Vyjádřené názory a stanoviska jsou však pouze názory a stanoviska autora/autorů a nemusí nutně odrážet názory a stanoviska Evropské unie nebo CINEA. Evropská unie ani CINEA za ně nemohou nést odpovědnost.“</li> </ul> </li> </ul>
Brožury, informační letáky, přehledy, bulletiny	Veřejnost, dodavatelé, další partneři		
Interní projektové publikace, reporty	Správa železnic		
PowerPoint a jiné prezentace	Odborná veřejnost, dodavatelé, Správa železnic		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Znak EU</b></li> </ul>
CD ROM, DVD	Odborná veřejnost, dodavatelé, Správa železnic		
Videa a animace	Veřejnost		
Informační stánek	Veřejnost		
Informační materiály v místě staveniště (lešení, oplocení atd.)	Veřejnost		
Multimediální panel	Veřejnost		
Dronová videa	Veřejnost		
Den otevřené stavby	Veřejnost		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Znak EU</b> vhodně umístěný např. na banneru na místě pro veřejnost a dále na pozvánce</li> </ul>



## 5 Umístění informování o spolufinancování

Tabulka 4 - Umístění informování o spolufinancování

Nástroj publicity	Cílová skupina	Informace o spolufinancování
Webové stránky a sociální sítě	Veřejnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Znak EU</b> Pokaždé stejné místo na každé stránce</li><li>• Na webové stránce ideálně způsobem, aby se logo objevovalo v každé sekci</li><li>• Sociální sítě = zmínka o spolufinancování, logo, hashtag (JTM: na X a LinkedIn označit @CINEA_EU a použít hashtagy #JTM #PSLF #JustTransition)</li></ul>
Brožury, informační letáky, plakáty atd.	Veřejnost, dodavatelé, další partneři	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Znak EU</b></li><li>• Formulace o zodpovědnosti</li><li>• Pravý dolní roh</li><li>• Přední nebo zadní strana (desek)</li><li>• Bílé pozadí (pokud to není na velkém plakátu)</li></ul>
Zprávy a interní publikace projektu	Správa železnic	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Znak EU</b></li><li>• Formulace o zodpovědnosti</li><li>• Přední strana</li></ul>
Prezentace	Odborná veřejnost, dodavatelé, Správa železnic	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Znak EU</b></li><li>• První nebo poslední slide, anebo v zápatí každého snímku</li></ul>
CD, DVD	Odborná veřejnost, dodavatelé, Správa železnic	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Znak EU</b></li><li>• Na štítku krabičky nebo na štítku</li></ul>
Video a animace	Veřejnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Znak EU</b></li><li>• Intro nebo závěrečný snímek</li></ul>
Billboard, Banner, Pamětní deska, Pozvánky na slavnostní akt	Veřejnost, dodavatelé, Správa železnic, představitelé municipalit a lokálních/regionálních autorit	<ul style="list-style-type: none"><li>• Viz Příloha č. 2</li></ul>

## 6 Billboard

Velkoplošný panel umístěný na vhodném viditelném místě v lokalitě realizace projektu tak, aby informoval veřejnost o projektu a jeho spolufinancování z prostředků Evropské unie. Je instalován **nejpozději v okamžik fyzického zahájení stavebních prací, či bezprostředně po schválení projektu CINEA/EK** (viz níže), a zůstává instalován po celou dobu realizace projektu.

### Činnosti zajišťované zhotovitelem stavby:

- Návrh billboardu na základě **vzoru z Přílohy č. 2** této metodiky
- Výroba billboardu
- Instalace billboardu
- Údržba billboardu v bezvadném stavu, případně jeho náhrada/přelep
- Deinstalace billboardu

### Povinný obsah billboardu:

- Název projektu (v češtině v souladu s Grantovou dohodou)
- Stručná charakteristika projektu (stručný popis cíle celého projektu nebo jeho fáze)
- Loga:
  - **Znak EU** (vlajka EU + prohlášení o spolufinancování – viz **Příloha č. 3** této metodiky)
  - Správa železnic
  - SFDI

## Propozice billboardu:

- **Rozměry:**
  - 5,1 x 2,4 m (lze přizpůsobit místu, kde je billboard instalován, min. však 2 x 2 m)
- **Počet min. 1 ks** - Počet billboardů musí být v souladu s GA projektu. Počet billboardů lze navýšit dle charakteristiky projektu, zejména u projektů v první odrážce:
  - Projekty, které svým charakterem představují liniové stavby s převládající délkou stavebních úprav, tj. **traťové úseky**, které jsou vymezeny kilometrží začátkem a koncem. Do této kategorie patří i **traťové technologické stavby ERTMS** a tunely.
  - Projekty, které svým charakterem nepředstavují liniové stavby popsané výše, ale dominantními z pohledu jejich konstrukce jsou výška a šířka (technologické budovy, mimoúrovňová křížení, mosty). Do této kategorie patří i projekty představující **samostatné úpravy v rozsahu železničních uzlů, stanic a zastávek vč. uzlových ERTMS** (modernizace žst., modernizace uzlu, ETCS v uzlech).
- **Místo instalace:**
  - V případě liniových staveb v místě realizace projektu dostupném veřejnosti, nejlépe na samostatném nosiči v areálu železniční stanice/zastávky, které ohraničují traťový úsek předmětné liniové stavby.
  - U „neliniových“ staveb pak na veřejnosti dostupném místě realizace projektu, popř. v železniční stanici/zastávce sousedící s projektem.
- **Termín instalace:**
  - **Nejpozději v okamžik fyzického zahájení stavebních prací** v případě, že byl projekt schválen Evropskou komisí.
  - V případě, že byl projekt v realizaci dříve, než je schválen Evropskou komisí, **do jednoho měsíce od schválení projektu EK.**
- **Termín deinstalace:**
  - Ihned po instalaci pamětní plakety (nejlépe současně v rámci výměny).

## Podklady pro zhotovitele ke tvorbě billboardu:

- Vzor billboardu je uveden v **Příloze č. 2** této metodiky.

**Povinný obsah, forma a umístění billboardu musí být před instalací e-mailem schváleny zadavatelem.**

## 7 Pamětní deska

Pamětní deska umístěná na vhodném viditelném místě v lokalitě realizace projektu tak, aby informovala veřejnost o projektu a jeho spolufinancování z prostředků Evropské unie. Instaluje se **po dokončení realizace projektu**, nahrazuje billboard(y).

### Činnosti zajišťované zhotovitelem stavby:

- Návrh pamětní desky na základě **vzoru z Přílohy č. 2** této metodiky
- Výroba pamětní desky
- Instalace pamětní desky

## Povinný obsah pamětní desky:

- Název projektu (v češtině v souladu s Grantovou dohodou)
- Text: Tento projekt byl spolufinancován Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF) a byl dokončen v roce XXX. (termín ukončení prací dle termínu ve smlouvě se zhotovitelem)
- Loga:
  - **Znak EU** (vlajka EU + prohlášení o spolufinancování – viz **Příloha č. 3** této metodiky)
  - Správa železnic
  - SFDI

## Propozice pamětní desky:

- **Rozměry:**
  - 600 x 800 mm (lze přizpůsobit místu, kde je plaketa instalována, min. však 300 x 400 mm)
- **Materiál plakety:**
  - např. trvanlivý plast s úpravou proti vandalismu, kov, kámen atd. (min. trvanlivost 5 let)
- **Počet min. 1 ks** - Počet pamětních desek musí být v souladu s GA projektu. Počet pamětních desek lze navýšit dle charakteristiky projektu, zejména u projektů v první odrážce:
  - Projekty, které svým charakterem představují liniové stavby s převládající délkou stavebních úprav, tj. **traťové úseky**, které jsou vymezeny kilometráží začátkem a koncem. Do této kategorie patří i **traťové technologické stavby ERTMS** a tunely.
  - Projekty, které svým charakterem nepředstavují liniové stavby popsané výše, ale dominantními z pohledu jejich konstrukce jsou výška a šířka (technologické budovy, mimoúrovňová křížení, mosty). Do této kategorie patří i projekty představující **samostatné úpravy v rozsahu železničních uzlů, stanic a zastávek vč. uzlových ERTMS** (modernizace žst., modernizace uzlu, ETCS v uzlech).
- **Místo instalace:**
  - V místě realizace projektu dostupném veřejnosti, nejlépe na budově nejbližší železniční stanici/zastávky nebo na samostatném nosiči.
- **Termín instalace:**
  - **Po ukončení stavebních prací** při výměně za billboard(y), např. při slavnostním ukončení.

## Podklady pro zhotovitele ke tvorbě pamětní desky:

- Vzor pamětní desky je uveden v **Příloze č. 2** této metodiky.

**Povinný obsah, forma a umístění pamětní desky musí být před instalací e-mailem schváleny zadavatelem.**

## 8 Slavnostní zahájení a ukončení projektu

Slavnostní akt, prostřednictvím kterého je veřejnost informována o zahájení fyzické realizace stavby – **Slavnostní zahájení projektu** a o jejím ukončení – **Slavnostní ukončení projektu**.

Součástí tohoto úkonu je uspořádání akce, zpracování pozvánky, **tiskové zprávy** a publikace informace o projektu v tisku.

Aktualizace dle pravidel CEF 2: O každé akci s významným mediálním dopadem musí být dopředu informována agentura CINEA. Zajišťuje O3 formou rozeslání pozvánky na příslušné instituce (CINEA, zastoupení EK v Praze) – kontakty viz kapitoly 3.

## 8.1 Uspořádání akce

**Související činnosti jsou většinou zajišťované zhotovitelem stavby, rozsah externího zadání určuje O27 ve spolupráci s OJ.**

- Pronájem vhodných prostor (návrh prostor musí být předem schválen úsekem generálního ředitele, Odborem komunikace Správy železnic)
- Mobiliář
- Catering, technické zajištění, ozvučení, projektor, projekční plocha
- Moderátor akce, hostesky
- Návrh, výroba a instalace **banneru** (informačního panelu), který obsahuje název projektu, informace o spolufinancování projektu, znak EU a loga
- Návrh, výroba a tisk **pozvánky a tiskové zprávy**
- Umístění vlajky ČR a EU za řečnickým pultem
- Fotodokumentace ze slavnostního zahájení/ ukončení
- Monitoring tisku
- Informace na sociálních sítích

## 8.2 Banner (informační panel)

**Povinný obsah banneru:**

- Název projektu (v češtině v souladu s Grantovou dohodou)
- Stručná charakteristika projektu (stručný popis cíle celého projektu, nebo jeho fáze)
- Loga:
  - **Znak EU** (vlajka EU + prohlášení o spolufinancování – viz **Příloha č. 3** této metodiky)
  - Loga Správy železnic a SFDI
  - Loga zhotovitele/zhotovitelů

**Podklady pro zhotovitele ke tvorbě banneru:**

- Vzor banneru je uveden v **Manuálu jednotného vizuálního stylu označení a prezentace staveb**, k dispozici zde <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/vizualni-styl-prezentace-staveb>

## 8.3 Pozvánka

**Činnosti zajišťované zhotovitelem stavby:**

- Grafické zpracování pozvánky (v češtině/angličtině) na základě vzoru z **Přílohy č. 2** této metodiky
- Tisk odpovídajícího množství pozvánek (pokud není vyžadováno, stačí elektronická podoba)
- Rozeslání pozvánek (v listinné/elektronické formě) dle pokynů zadavatele

**Náležitosti zajišťované EF:**

Rozeslání pozvánek **v dostatečném předstihu (min. 14 dnů před termínem slavnostní akce)** e-mailem zástupcům CINEA a EK **takto**:

- Projektový manažer CINEA
- Lucie Žáčková: [lucie.zackova@ec.europa.eu](mailto:lucie.zackova@ec.europa.eu)) (ředitelka jednotky B2)
- Ales Hočevár: [ales.hocevar@ec.europa.eu](mailto:ales.hocevar@ec.europa.eu)
- Kancelář zastoupení Evropské komise v Praze
  - Martin Svášek, tiskový atašé EK [Martin.SVASEK@ec.europa.eu](mailto:Martin.SVASEK@ec.europa.eu)
  - do kopie Václav Lebeda, vedoucí tiskové sekce a tiskový mluvčí [Vaclav.LEBEDA@ec.europa.eu](mailto:Vaclav.LEBEDA@ec.europa.eu)

### **Povinný obsah pozvánky:**

- Název projektu (v češtině/angličtině v souladu s Grantovou dohodou)
- Místo a čas konání slavnostního zahájení/ukončení
- Program slavnostního zahájení či ukončení projektu a tiskové konference
- Loga:
  - **Znak EU** (vlajka EU + prohlášení o spolufinancování – viz **Příloha č. 3** této metodiky)
  - Správa železnic
  - SFDI
- Pokud je nutné (např. složitá doprava na místo konání), tak i mapa, popř. jiné organizační informace

### **Podklady pro zhotovitele k tvorbě pozvánky:**

- Vzor pozvánky je uveden v **Příloze č. 2** této metodiky.

## **8.4 Tisková zpráva**

Tiskovou zprávu o konání akce je na základě Grantových dohod třeba vydat **vždy** po slavnostním zahájení či ukončení.

### **Činnosti zajišťované zhotovitelem stavby:**

- Příprava návrhu tiskové zprávy
- Tisk tiskové zprávy
- Distribuce tiskové zprávy (v místě konání akce, média, ČTK, aj.)

### **Povinný obsah tiskové zprávy:**

- Název projektu (v češtině v souladu s Grantovou dohodou)
- Obecné informace o projektu
- Odkaz na politické priority EK, tak aby byl cílové skupině přiblížen záměr, který projekt sleduje, a informace o tom, jak konkrétně k němu projekt přispívá – jedná se o obecný požadavek EK v rámci všech programů EU z rozpočtu na období 2021–2027
- Text o spolufinancování:
  - Varianta pro projekt schválený EK/ CINEA ke spolufinancování:

*Celkové investiční náklady stavby s názvem xxxxx činí x xxx xxx xxx Kč bez DPH (údaj doplní příslušná SS). Projekt s názvem xxxxx (pokud je název projektu shodný s názvem stavby, uvedeme zde jen označení „Projekt“) je spolufinancovaný Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF). Celková výše způsobilých nákladů projektu je x xxx xxx xxx Kč (údaje doplní EF). Míra podpory EU je xx,xx % ze způsobilých nákladů, čili výše dotace činí maximálně xx xxx xxx EUR, tedy zhruba x xxx xxx xxx Kč (údaje doplní EF). Národní*

*financování zajišťuje Státní fond dopravní infrastruktury. Zhotovitelem stavby je xxxxxx (údaj doplní příslušná SS).*

- Varianta pro projekt s předloženou žádostí o dotaci, ale bez rozhodnutí EK/ CINEA o spolufinancování:

*Celkové investiční náklady stavby s názvem xxxxx činí x xxx xxx xxx Kč bez DPH (údaj doplní příslušná SS). Projekt s názvem xxxxx (pokud je název projektu shodný s názvem stavby, uvedeme zde jen označení „Projekt“) je navržen ke spolufinancování Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF). Celková výše způsobilých nákladů projektu je x xxx xxx xxx Kč (údaje doplní EF). Navržená míra podpory EU je xx,xx % ze způsobilých nákladů, čili výše dotace může maximálně činit xx xxx xxx EUR, tedy zhruba x xxx xxx xxx Kč (údaje doplní EF). Národní financování zajišťuje Státní fond dopravní infrastruktury. Zhotovitelem stavby je xxxxxx (údaj doplní příslušná SS).*

- Loga:
  - **Znak EU** (vlajka EU + prohlášení o spolufinancování – viz **Příloha č. 3**)
  - Správa železnic
  - SFDI

## **Propozice tiskové zprávy:**

- **Rozsah:**
  - Textová část na stranu A4 (30 řádků po 60 úhovech)

## **8.5 Monitoring**

### **Činnosti zajišťované zhotovitelem stavby:**

- Uveřejnění informací o slavnostním aktu v médiích (viz. [Prezentace projektu v tisku](#))
- Doložení kopií zpráv z médií - scan ve formátu pdf nebo jpg

**Obsah a forma banneru, pozvánky a tiskové zprávy musí být před instalací e-mailem schváleny zadavatelem.**

## 9 Prezentace projektu v médiích

Zpravidla je prezentace v médiích spojena se slavnostním zahájením a ukončením stavby. Prezentace projektu v tisku se týká pouze projektů **ve fázi fyzické realizace** (ne studie).

### Činnosti zajišťované zhotovitelem stavby:

- Prezentace projektu v tisku formou placené inzerce, a to včetně předtiskové úpravy a uveřejnění

### Povinný obsah prezentace projektu v tisku:

- Název projektu (v češtině v souladu s Grantovou dohodou)
- Obecné informace o projektu
- Odkaz na politické priority EK, tak aby byl cílové skupině přiblížen záměr, který projekt sleduje, a informace o tom, jak konkrétně k němu projekt přispívá – jedná se o obecný požadavek EK v rámci všech programů EU z rozpočtu na období 2021–2027
- Text o spolufinancování:
  - CEF - Varianta pro projekt schválený EK/ CINEA ke spolufinancování:

Celkové investiční náklady stavby s názvem xxxxx činí x xxx xxx xxx Kč bez DPH (údaj doplní příslušná SS). Projekt s názvem xxxxx (pokud je název projektu shodný s názvem stavby, uvedeme zde jen označení „Projekt“) je spolufinancovaný Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF). Celková výše způsobilých nákladů projektu je x xxx xxx xxx Kč (údaje doplní EF). Míra podpory EU je xx,xx % ze způsobilých nákladů, čili výše dotace činí maximálně xx xxx xxx EUR, tedy zhruba x xxx xxx xxx Kč (údaje doplní EF). Národní financování zajišťuje Státní fond dopravní infrastruktury. Zhotovitelem stavby je xxxxxx (údaj doplní příslušná SS).

- CEF - Varianta pro projekt s předloženou žádostí o dotaci, ale bez rozhodnutí EK/ CINEA o spolufinancování:

Celkové investiční náklady stavby s názvem xxxxx činí x xxx xxx xxx Kč bez DPH (údaj doplní příslušná SS). Projekt s názvem xxxxx (pokud je název projektu shodný s názvem stavby, uvedeme zde jen označení „Projekt“) je navržen ke spolufinancování Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF). Celková výše způsobilých nákladů projektu je x xxx xxx xxx Kč (údaje doplní EF). Navržená míra podpory EU je xx,xx % ze způsobilých nákladů, čili výše dotace může maximálně činit xx xxx xxx EUR, tedy zhruba x xxx xxx xxx Kč (údaje doplní EF). Národní financování zajišťuje Státní fond dopravní infrastruktury. Zhotovitelem stavby je xxxxxx (údaj doplní příslušná SS).

- JTM - Varianta pro projekt schválený EK/ CINEA ke spolufinancování:

Realizace uvedených staveb je spolufinancována Evropskou unií z nástroje Just Transition Mechanism (JTM). Celková výše nákladů dosahuje xxx xxx Kč. Úvěr Evropské investiční banky poskytnutý na tyto stavby je xxx xxx Kč. Míra podpory EU představuje xx % poskytnutého úvěru, výše dotace tak činí xxx Kč.

- JTM - Varianta pro projekt s předloženou žádostí o dotaci, ale bez rozhodnutí EK/ CINEA o spolufinancování:

Realizace uvedených staveb je navržena ke spolufinancování Evropskou unií z nástroje Just Transition Mechanism (JTM). Celková výše nákladů dosahuje xxx xxx Kč. Úvěr Evropské investiční banky poskytnutý na tyto stavby je xxx xxx

Kč. Míra podpory EU představuje xx % poskytnutého úvěru, výše dotace tak činí xxx Kč.

○

- Loga:
  - **Znak EU** (vlajka EU + prohlášení o spolufinancování – viz **Příloha č. 3** této metodiky)
  - Správa železnic
  - SFDI

### **Propozice prezentace projektu v tisku:**

- **Rozsah inzerce:** Článek nejméně formátu A5
- **Charakter tištěného média:** Regionální nebo celostátní význam podle charakteru projektu (bude upřesněno v zadávací dokumentaci).
- **Počet prezentací v tisku:** Min. 2 x, tj. při slavnostním zahájení a ukončení (počet bude upřesněn v zadávací dokumentaci)

**Obsah inzerce a vybrané tištěné/ digitální médium navrhuje zhotovitel, schvaluje zadavatel.**

## **10 Prezentace projektu na webu a sociálních sítích Správy železnic**

### **10.1 Informace na webu prostřednictvím Interaktivní mapy Správy železnic**

Zajišťuje O3 – [cefdl@spravazeleznic.cz](mailto:cefdl@spravazeleznic.cz).

#### **Povinný obsah:**

- **Znak EU**
- Pravidelně aktualizované údaje v záložkách při změně nákladů a výše spolufinancování
- Věta o spolufinancování do pole „Prezentace“ přímo na kartě projektu v záložce „Spolufinancování“: XXX (doplní se stupeň přípravy nebo realizace, na které se vztahuje spolufinancování) (projektu) je spolufinancován/a Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF)/ z nástroje Just Transition Mechanism (JTM).
  - Např.: Dokumentace pro stavební povolení je spolufinancována Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF). / Realizace projektu je spolufinancována Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF).
  - Vkládá se prostřednictvím IS C.E.Sta: Záložka „Spolufinancování“ ► box „Prezentace“ – vložit větu o spolufinancování a odlišit ji *kurzívou a tmavě šedou barvou* ► uložit ► „Aktualizovat“ ► zkontrolovat opětovným vstupem do interaktivní mapy kliknutím na projekt (většinou se propíše do dalšího dne)



**Obrázek 1 - Ukázka publicity CEF na interaktivní mapě Správy železnic**

**Informace o stavbě S-02**

**Optimalizace traťového úseku Čelákovice (mimo) - Mstětice (včetně)**

**Trať: 232 - Praha - Lysá nad Labem - Milovice**

Stav	Realizace
Zahájení realizace	2022
Konec realizace	2025
Stavební správa	Západ
Kraj	Středočeský
Spolufinancování	CEF 2021-2027

Stavba řeší železniční trať v úseku Čelákovice (mimo) - Mstětice (včetně). V rámci rekonstrukce železniční infrastruktury dojde k výstavbě nových nástupišť ve stanicích Mstětice. Součástí řešení jsou dvě přeložky (v Čelákovici a Mstěticích), které spolu s novým technologickým zařízením zvýší kapacitu této trati a zkrátí jízdní doby dálkových i příměstských spojů.

Realizace projektu je spolufinancována Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF).

**Spolufinancováno  
Evropskou unií**

## 10.2 Informace na sociálních sítích

Zajišťuje Úsek generálního ředitele, **Odbor komunikace (O27)**.

Twitter – součástí příspěvků o stavbách spolufinancovaných z nástroje CEF jsou odkazy na twitterové účty: @cinea\_eu; @ZEK\_Praha

Facebook, Instagram, TikTok, YouTube – součástí příspěvků je věta o spolufinancování doplněná vlajkou EU.

# 11 Další nástroje publicity

Další prvky publicity, které mohou být zadavatelem využity/zadány ke zpracování zhotoviteli v rámci publicity CEF/JTM:

## 11.1 Brožury, informační letáky, přehledy, bulletiny

### Povinný obsah:

- **Znak EU** (vlajka EU + prohlášení o spolufinancování – viz **Příloha č. 3** této metodiky)
  - Dolní pravý roh publikace
  - Přední nebo zadní krycí list na bílém pozadí (pokud není umístěn jako obrázek nebo velká fotografie na plakátu)
- **Formulace o zodpovědnosti za obsah:**
  - **CEF 1** = „Za tuto publikaci odpovídá pouze její autor. Evropská unie nenese odpovědnost za jakékoli využití informací v ní obsažených.“
  - **CEF 2** = „Financováno Evropskou unií. Vyjádřené názory a stanoviska jsou však pouze názory a stanovisky autora/autorů a nemusí nutně odrážet názory a stanoviska Evropské unie nebo CINEA. Evropská unie ani CINEA za ně nemohou nést odpovědnost.“

## 11.2 Smlouvy, interní projektové publikace, reporty

### Povinný obsah:

- **Znak EU** (vlajka EU + prohlášení o spolufinancování – viz **Příloha č. 3** této metodiky)
  - Přední krycí/ úvodní list

- **Formulace o zodpovědnosti za obsah:**
  - CEF 1 = „Za tuto publikaci odpovídá pouze její autor. Evropská unie nenes odpovědnost za jakékoli využití informací v ní obsažených.“
  - **CEF 2** = „Financováno Evropskou unií. Vyjádřené názory a stanoviska jsou však pouze názory a stanovisky autora/autorů a nemusí nutně odrážet názory a stanoviska Evropské unie nebo CINEA. Evropská unie ani CINEA za ně nemohou nést odpovědnost.“
- Odkaz na politické priority EK, tak aby byl cílové skupině přiblížen záměr, který projekt sleduje, a informace o tom, jak konkrétně k němu projekt přispívá – jedná se o obecný požadavek EK v rámci všech programů EU z rozpočtu na období 2021–2027

### 11.3 PowerPoint a jiné prezentace

#### Povinný obsah:

- **Znak EU** (vlajka EU + prohlášení o spolufinancování – viz **Příloha č. 3** této metodiky) umístěné na prvním nebo posledním slidu prezentace, nebo v zápatí každého slidu

### 11.4 CD ROM, DVD

#### Povinný obsah:

- **Znak EU** (vlajka EU + prohlášení o spolufinancování – viz **Příloha č. 3** této metodiky) umístěné na etiketě nebo obalu CD/ DVD

### 11.5 Video a animace

Tento bod se týká i videí zveřejňovaných na sociálních sítích.

#### Povinný obsah:

- **Znak EU** (vlajka EU + prohlášení o spolufinancování – viz **Příloha č. 3** této metodiky)
- Text o spolufinancování:
  - Varianta pro projekt schválený EK/ CINEA ke spolufinancování:
    - XXX (doplní se stupeň přípravy nebo realizace, na které se vztahuje spolufinancování) (projektu) je spolufinancován/a Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF) z nástroje Just Transition Mechanism (JTM).
      - Např.: Dokumentace pro stavební povolení je spolufinancována Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF)./ Realizace projektu je spolufinancována Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF).
  - Varianta pro projekt s předloženou žádostí o dotaci, ale bez rozhodnutí EK/ CINEA o spolufinancování:
    - Projekt/ XXX projektu (doplní se stupeň přípravy nebo realizace, na které se vztahuje spolufinancování) je navržen/a ke spolufinancování Evropskou unií z Nástroje pro propojení Evropy (CEF) z nástroje Just Transition Mechanism (JTM).
- Logo poskytovatele národního financování – Státní fond dopravní infrastruktury
- Text o národním financování: Národní financování je zajištěno ze Státního fondu dopravní infrastruktury.

**Návrhy zhotovitele všech uvedených forem publicity schvaluje předem zadavatel.**

## 11.6 Informační stánek nebo informační centrum

- Cílem těchto stánků/center je informovat veřejnost o (připravované) stavbě a zároveň o spolufinancování stavby Evropskou unií, tudíž je třeba dodržovat pravidla publicity.

### Typy informačních stánků/center:

- informační stánek / informační centrum v místě realizace projektu:
  - o **stálý**
  - o **při určité příležitosti** (např. den otevřených dveří stavby atd.)
- stánek informující o připravované stavbě

#### Na stánku/centru je nutné:

- viditelně umístěná vlajka EU,
- na všech informačních předmětech o projektu logo EU,
- pokud byla výstavba/provoz stánku financována z EU, musí být tato informace prezentována (zalamínovaný plakát/banner s logem o velikosti minimálně A3).

### Povinný obsah:

**Znak EU** (vlajka EU + prohlášení o spolufinancování – viz **Příloha č. 3** této metodiky)

## Seznam příloh

Příloha 1	Propozice loga CEF
Příloha 2	Vzory nástrojů publicity CEF
Příloha 3	Znak EU – ke stažení (Jpeg, Eps, Png)

## Seznam obrázků

Obrázek 1 - Ukázka publicity CEF na interaktivní mapě Správy železnic .....	17
---	----

## Seznam tabulek

Tabulka 1 - Povinné nástroje a prvky publicity CEF pro projekty typu "studie" .....	6
Tabulka 2 - Povinné nástroje a prvky publicity CEF/JTM pro projekty typu "práce" .....	7
Tabulka 3 - Nepovinné nástroje a prvky publicity CEF/JTM.....	8
Tabulka 4 - Umístění informování o spolufinancování .....	9